



Министерство сельского хозяйства
Российской Федерации

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ГОСУДАРСТВЕННАЯ КОМИССИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПО ИСПЫТАНИЮ И ОХРАНЕ СЕЛЕКЦИОННЫХ ДОСТИЖЕНИЙ»
(ФГБУ «Госсорткомиссия»)

П Р И К А З

«08» мая 2015 г.

Москва

№ 139

О приемке сортоопытов

В целях повышения объективности результатов государственного сортоиспытания и оценки качества работы каждого сортоучастка и филиала в целом, а также для оценки эффективности деятельности руководителей филиалов **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить Правила приемки сортоопытов в государственном сортоиспытании (далее – Правила) (приложение 1).

2. Утвердить форму Акта приемки сортоопытов (приложение 2).

3. Утвердить форму Заключения комиссии по приемке сортоопытов (приложение 3).

4. Руководителям филиалов ФГБУ «Госсорткомиссия» ежегодно проводить комиссионные приемки сортоопытов на входящих в состав филиалов сортоучастках, руководствуясь утвержденными Правилами.

5. Акты приемки сортоопытов и Заключения комиссии по приемке сортоопытов хранить в филиале, а их копии представлять в ФГБУ «Госсорткомиссия» по электронной почте не позднее 10 дней после проведения приемки.

6. Отделам по культурам ФГБУ «Госсорткомиссия» ежегодно до 1 ноября отчетного года завершать анализ поступивших в ФГБУ «Госсорткомиссия» актов приемки сортоопытов и заключений комиссии по приемке сортоопытов с целью подготовки соответствующих предложений для принятия решений о включении результатов сортоиспытания в итоговый отчет, а также для оценки эффективности деятельности руководителя филиала и сортоучастков.

7. Планово-экономическому отделу ФГБУ «Госсорткомиссия» ежегодно до 1 декабря отчетного года обобщать предложения отделов по культурам с целью подготовки соответствующего проекта приказа ФГБУ «Госсорткомиссия».

8. Отделу правового обеспечения и госзакупок ФГБУ «Госсорткомиссия» до 22 мая 2015 года внести соответствующие изменения в Методику оценки эффективности деятельности

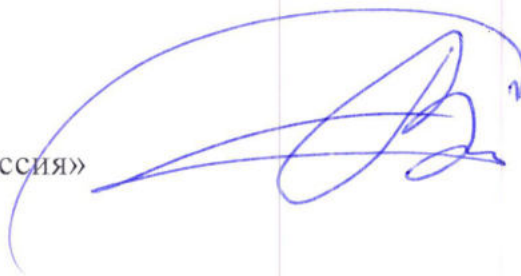
руководителей филиалов ФГБУ «Госсорткомиссия», утверждённую приказом ФГБУ «Госсорткомиссия» от 31 декабря 2013 года № 696.

9. Начальнику отдела управления делами, организационного и информационного обеспечения ФГБУ «Госсорткомиссия» Ю.А. Черному осуществить рассылку настоящего приказа по филиалам и размещение его на официальном сайте ФГБУ «Госсорткомиссия».

10. Ответственность за исполнение приказа возложить на руководителей филиалов и заместителя председателя ФГБУ «Госсорткомиссия» В.И. Старцева.

11. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Председатель
ФГБУ «Госсорткомиссия»

A handwritten signature in blue ink, consisting of several overlapping loops and a long horizontal stroke, positioned over the text of the signature.

В.С. Волощенко

Правила приемки сортоопытов в государственном сортоиспытании

Приоритетной задачей всех подразделений ФГБУ «Госсорткомиссия» является обеспечение принятия обоснованных решений по ведению Государственного реестра охраняемых селекционных достижений и Государственного реестра селекционных достижений, допущенных к использованию.

Настоящие Правила приемки сортоопытов в государственном сортоиспытании (далее – Правила) предусматривают организационные и функциональные основы деятельности Комиссии по приемке сортоопытов в государственном сортоиспытании (далее – Комиссия).

Правила подготовлены в целях получения объективных данных по оценке качества работы каждого государственного сортоучастка и филиала в целом, а также эффективности деятельности руководителей филиалов ФГБУ «Госсорткомиссия», и принятия решений по результатам работы Комиссии.

I. Формирование состава Комиссии

1.1 Комиссия формируется в каждом филиале ФГБУ «Госсорткомиссия» ежегодно на основании приказа руководителя филиала.

1.2 В состав Комиссии, кроме работников филиала и госсортоучастков, включаются специалисты центрального аппарата ФГБУ «Госсорткомиссия» (по согласованию), представители исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации в сфере АПК, научных учреждений, предприятий агропромышленного комплекса, а также работники другого филиала ФГБУ «Госсорткомиссия», расположенного в том же регионе (по согласованию).

1.3 Член Комиссии – представитель филиала, расположенного в том же регионе, является председателем данной Комиссии.

1.4 Количество членов Комиссии не может быть менее 5 и более 11 человек.

II. Нормативные и правовые основы работы Комиссии

2.1 Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации

и Правительства Российской Федерации, локальными нормативными актами ФГБУ «Госсорткомиссия» и настоящими Правилами.

2.2 Работа Комиссии осуществляется в соответствии с разработанным филиалом планом-графиком, согласованным с отделами по культурам ФГБУ «Госсорткомиссия» и утвержденным председателем ФГБУ «Госсорткомиссия».

III. Функции Комиссии

3.1 Комиссия осуществляет приемку госсортоиспытаний на всех госсортоучастках, находящихся в составе филиала, оценивает обеспеченность госсортоучастка общей и специализированной техникой и оборудованием, производственными помещениями, наличие механизаторов и сельскохозяйственных рабочих, соблюдение севооборота, выполнение основных требований методики по закладке и проведению сортоопытов, ведению соответствующей документации (книги истории полей, схемы наложения опытов, полевые журналы, документация о качестве и движении семян).

3.2 Во время проведения приемки сортоопытов на госсортоучастке, находящемся в составе филиала, составляется Акт приёмки сортоопытов, в котором отражаются выводы и предложения Комиссии.

3.3 Результаты приемки сортоопытов на каждом госсортоучастке Комиссия отражает в Заключении комиссии по приемке сортоопытов.

3.4 В случае грубых нарушений методики государственного сортоиспытания сельскохозяйственных культур или технологии возделывания Комиссия принимает решение по выбраковке части или всех сортоопытов из госсортоиспытания и невключению данных в итоговые результаты госсортоиспытания филиала.

3.5 Комиссия вправе предложить перенести сортоиспытания с одного сортоучастка на другой, природно-климатические условия и техническая оснащенность которого в большей степени отвечают требованиям культуры и сорта или прекратить сортоиспытания.

3.6 На основании Актов приемки сортоопытов Комиссия вправе вносить соответствующие предложения в повестку дня итоговых региональных агрономических совещаний по сортовым ресурсам.

IV. Принятие решений по результатам приемки сортоопытов

4.1 Отделы по культурам ФГБУ «Госсорткомиссия» анализируют Акты приемки сортоопытов и Заключения комиссии по приемке сортоопытов и при необходимости вносят предложения:

по соответствующим изменениям итоговых результатов сортоиспытаний в электронной базе данных;

в планово-экономический отдел для подготовки проекта решения об эффективности работы каждого госсортоучастка (в том числе по выбраковке сортоопытов и целесообразности продолжения проведения сортоиспытания на госсортоучастке).

4.2 При оценке работы госсортоучастка отделы ФГБУ «Госсорткомиссия» принимают во внимание отчеты заявителей селекционных достижений, осмотревших сортоопыты на данном госсортоучастке.

4.3 Результаты приемки сортоопытов используются руководством ФГБУ «Госсорткомиссия» при оценке эффективности деятельности руководителя филиала и целесообразности материального поощрения.

V. Сроки формирования Комиссии и периодичность проведения приемок сортоопытов

5.1 Дата проведения приемки и формирование состава Комиссии устанавливаются руководителем филиала самостоятельно в соответствии с агротехническими сроками, позволяющими сделать объективную оценку проведения сортоиспытания, и сложившейся в регионе практикой.

5.2 Приемка сортоопытов в государственном сортоиспытании проводится не реже одного раза в год.

АКТ
приёмки сортоопытов

« ___ » _____ 2015 г.

№ _____

Комиссией в составе:

проведён осмотр и приёмка сортоопытов, заложенных под урожай
20 _____ года на госсортоучастке филиала ФГБУ «Госсорткомиссия»

_____ (наименование филиала ФГБУ «Госсорткомиссия»)

Специализация ГСУ: зерновой, кормовой, технический, овощной,
плодовый:

Адрес:

Комиссией было проверено: ведение научной документации, хранение
товарно-материальных ценностей и другие вопросы. В результате
установлено:

1. Выполнение плана сортоиспытания

Культура	Конкурсное		В т.ч. договорных		ООС		Фитоопыты		Всего	
	план	факт	план	факт	план	факт	план	факт	план	факт

2. Качество высеванных семян

3. Соблюдение технологий

4. Соблюдение методики при закладке и проведении сортоиспытания

5. Состояние сортоопытов по культурам, парового поля, уравнильных посевов, фитосанитарное состояние полей

6. Оформление сортоопытов и полей севооборота

7. Делопроизводство и ведение сортоиспытательной документации

8. Состояние административного здания-лаборатории, складов и хозяйственных построек

9. Наличие семян стандартов, эталонов, страховых и переходящих фондов, их состояние

10. Обеспечение рабочей силой, транспортом и сельскохозяйственными машинами

11. Состояние комбайнов, тракторов, сельскохозяйственных машин и оборудования, хранение техники, сдача металлолома

12. Популяризация и информационное освещение работы госсортоучастка

13. Выполнение плана размножения семян

Культура	Сорт	Площадь посева, га	
		план	факт

14. Закрепление культур за специалистами госсортоучастка

Фамилия, имя, отчество специалиста, образование, стаж работы, в т.ч. по сортоиспытанию	Культура	Число сортоопытов

15. Выполнение госсортоучастком предложений, сделанных Комиссией в прошлом году

16. Прочие замечания Комиссии

17. Предложения Комиссии

Подписи:

Расшифровка подписей:

Приложение 3 к приказу
ФГБУ «Госсорткомиссия»
от «08» мая 2015 года № 139

**Заключение
комиссии по приемке сортоопытов**

от «__» _____ 20__ года.

На основании Акта проведения приемки сортоопытов
от «__» _____ 20__ года № __ Комиссия пришла к следующему
заключению и присвоению государственному сортоиспытательному участку

_____ (наименование ГСУ)

филиала ФГБУ «Госсорткомиссия» _____

(наименование филиала)

одной из четырёх категорий:

1. Состояние сортоиспытания – удовлетворительное.
2. Состояние сортоиспытания – удовлетворительное, однако имеются замечания Комиссии, требующие устранения.
3. Состояние сортоиспытания – неудовлетворительное, результаты сортоиспытания недостоверные и не могут быть использованы при оценке сортов.
4. Состояние сортоиспытания – неудовлетворительное, необходимо изменение специализации или закрытие государственного сортоучастка.

По решению Комиссии государственный сортоучасток относится
к _____ категории.

ФИО и подписи членов Комиссии:

